

Descrizione

Lo specialista e la specialista in commercio estero si occupano dei lavori amministrativi legati all'esportazione e/o importazione di merci (beni industriali o di consumo). Preparano i documenti necessari per la transazione commerciale (finanziamento bancario, contratti di assicurazione e di trasporto, formalità doganali, ecc.) e assicurano il rischio finanziario.

Le loro principali attività possono essere così descritte:

trattative e trasporto

- valutare le modalità di trasporto (ferroviario, stradale, aereo, marittimo, fluviale), scegliere la migliore soluzione in funzione dei costi, della rapidità di consegna e della sicurezza;
- prendere in consegna le comande e fissare i termini di consegna;
- assicurare le merci contro i rischi del trasporto (perdita, danneggiamenti) e contro eventuali danni che un determinato prodotto potrebbe causare prima della consegna (assicurazione responsabilità civile);
- negoziare e concludere contratti di trasporto e di stoccaggio per garantire la consegna della merce nelle migliori condizioni possibili o affidare le operazioni a un intermediario;
- vegliare sulla qualità dell'imballaggio e sul rispetto delle norme in materia;
- informarsi sull'andamento del trasporto delle merci affinché i termini di consegna vengano rispettati;

garanzie e amministrazione

- raccogliere informazioni sui mercati internazionali;
- valutare i rischi potenziali (rischi del cambio, politici, derivanti da insolvibilità, ecc.), richiedere garanzie finanziarie e redigere i contratti di vendita;
- rispettare le norme di qualità dei prodotti, allestire o far allestire i relativi certificati;
- trattare con le banche le migliori condizioni di finanziamento comprendenti una garanzia contro i rischi all'esportazione/importazione (GRE);
- richiedere eventuali autorizzazioni d'esportazione/importazione (per esempio, per armi o congegni che potrebbero servire alla fabbricazione di materiale bellico, prodotti chimici particolari, ecc.);
- allestire i documenti doganali in funzione del paese di destinazione/provenienza della merce.

Si tratta di un'attività di coordinamento, che coinvolge diversi organismi e strutture: banche, assicurazioni, dogane, camere di commercio, compagnie di trasporto, spedizionieri, clienti.

Formazione

La formazione si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. La preparazione agli esami federali avviene in genere tramite corsi serali, diurni o settimanali, organizzati dalle associazioni professionali, da scuole e altri enti pubblici e privati; è però anche possibile prepararsi privatamente.

Il programma di formazione prevede tutte quelle nozioni indispensabili per il settore dell'esportazione/importazione.

Durata: 3 semestri (350 lezioni, ripartite settimanalmente su 2 sere e alcuni sabati).
Moduli: economia politica e aziendale; calcolo del costo e degli investimenti; basi del marketing; condizioni internazionali quadro e politica economica estera; gestione del colloquio e trattative; spedizioni, trasporti e immagazzinamento; conoscenze generali di diritto; finanziamento all'esportazione, traffico pagamenti e divise; ostacoli tariffali e non tariffali al commercio, tasse, dazi doganali all'importazione e all'esportazione.

Esami scritti e orali sotto la responsabilità di Swissmem e Commercio Svizzera (iscrizione individuale sul sito www.epah-efce.ch)

Al termine della formazione, superati gli esami federali finali, si ottiene l'attestato professionale federale (APF) di
SPECIALISTA IN COMMERCIO ESTERO

(Regolamento federale d'esame del 24 maggio 2012)

Requisiti

Ammissione all'esame professionale federale

- attestato federale di capacità (AFC) con formazione triennale, oppure diploma di una scuola di commercio riconosciuta, o maturità (di qualsiasi tipo) o altro titolo equipollente
- 2 anni di pratica professionale nel settore del commercio internazionale (importazione, esportazione, traffico di transito, ecc.), oppure
- formazione e pratica in Svizzera o all'estero, ritenuta equipollente dalla Commissione d'esame

Attitudini richieste

Per esercitare questa professione sono richieste attitudini quali:

- Attitudine a negoziare
- Senso commerciale
- Facilità per le lingue
- Spirito metodico
- Buona memoria
- Facilità di contatto

Condizioni di lavoro

Gli specialisti in commercio estero trovano impiego presso grandi aziende con settori rivolti alla vendita e all'esportazione, ma anche in banche che si occupano di crediti all'esportazione o presso assicurazioni o intermediari specializzati in import/export. Lavorano in collaborazione con organismi e istituzioni, banche, società di assicurazione, dogane, camere di commercio, servizi della Confederazione, interlocutori esteri. In certi casi, si rendono necessari viaggi all'estero.

Perfezionamento

- corsi e seminari organizzati dalle associazioni professionali;
- corsi di specializzazione nel commercio internazionale organizzati da istituti e enti specializzati;
- esame professionale superiore (EPS) di capo/a del commercio estero.

Altre offerte di formazione continua su:

<http://www.orientamento.ch/perfezionamento>

Professioni affini

- Dichiarante doganale (APF)/Dichiarante doganale (APF)
- Specialista d'approvvigionamento (APF)/Specialista d'approvvigionamento (APF)
- Specialista doganale (APF)/Specialista doganale (APF)
- Specialista in spedizione e logistica internazionale (APF)/Specialista in spedizione e logistica internazionale (APF)

Indirizzi

Commerce Suisse
Güterstrasse 78
Postfach 656
4010 Basilea
Telefono: 061 228 90 30
<http://handel-schweiz.com>

Esami Federali Commercio Estero (EPAH-EFCE)
Segretariato
Industriestrasse 30
8302 Kloten
Telefono: +41 44 888 72 00
<http://www.epah-efce.ch>

Swissmem
Pfungstweidstrasse 102
8005 Zurigo
Telefono: +41 44 384 41 11
<http://www.swissmem.ch>