

Descrizione

Il dichiarante e la dichiarante doganale svolgono formalità doganali e compiti amministrativi necessari all'importazione o all'esportazione di merci. Conoscono le leggi doganali, calcolano le tariffe e le imposte e preparano le dichiarazioni doganali in conformità con le normative per il trasporto stradale, ferroviario, marittimo, fluviale e aereo. Si occupano inoltre di supervisionare i collaboratori e le collaboratrici.

Le loro attività principali possono essere così descritte:

Preparazione delle dichiarazioni doganali

- conoscere le disposizioni legali e doganali concernenti i prodotti importati o esportati: alcol, esplosivi, derrate alimentari, sieri e vaccini, metalli preziosi, vegetali, ecc.;
- controllare i documenti secondo la legislazione in vigore (fatture, bolle di consegna, certificati di origine, ecc.);
- prendere contatto con la clientela per limitare i rischi di dichiarazioni sbagliate (in tal caso, l'amministrazione doganale può aprire un contenzioso che prevede, secondo la gravità dell'errore, penalità più o meno pesanti);
- informare la clientela sulla classificazione tariffale delle merci, sull'applicazione e l'interpretazione della legislazione doganale o di altre normative;
- effettuare un controllo fisico della merce in caso di richiesta da parte dei funzionari di dogana;

Allestimento dei documenti ufficiali

- allestire le dichiarazioni doganali in base alla merce e compilare i moduli di importazione, di esportazione, di sdoganamento, ecc.;
- preparare attestati particolari per merci pericolose, materiale bellico, opere d'arte, ecc. e allegare documenti specifici quali certificati sanitari o dichiarazioni di importazione;
- comunicare alla dogana le informazioni concernenti le modalità di vendita, l'origine della merce (quantità, peso, destinazione, mezzo di trasporto, ecc.);
- applicare le tariffe, i diritti e le tasse in funzione della merce, delle sue dimensioni e particolarità;
- calcolare i prezzi ed eseguire le fatture;

Organizzazione interna

- supervisionare e formare il personale doganale dell'azienda e controllarne il lavoro;
- stabilire contatti con i professionisti responsabili del trasporto delle merci.

Formazione

La formazione si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione.

Durata: 2 anni.

Luogo:

- Chiasso;
- Basilea;
- Ginevra.

In Ticino i corsi di preparazione agli esami federali vengono organizzati dalla Società degli impiegati del commercio (SIC Ticino), in collaborazione con l'Associazione ticinese imprese di spedizione e di logistica (ATIS) di Chiasso e l'Associazione svizzera delle imprese di spedizione e logistica (spedlogswiss) Ticino, presso il Centro professionale commerciale (CPC) di Chiasso.

Maggiori informazioni:

www.orientamento.ch/scuole

Moduli di formazione:

- tariffa doganale e imposizione doganale;
- legge doganale;
- disposizioni di natura non doganale;
- supply chain management;
- economia aziendale;
- conoscenze delle spedizioni;
- il contesto dell'economia aziendale;
- self-management e conduzione dei collaboratori.

Durante il corso sono previsti degli esami modulari nelle seguenti materie:

- logistica della spedizione;
- supply chain management;
- economia aziendale;
- disbrigo di pratiche doganali con l'UE.

Il superamento di questi esami di modulo rappresenta una condizione per l'ammissione all'esame professionale federale.

Al termine della formazione, superati gli esami federali finali, si ottiene l'attestato professionale federale (APF) di DICHIARANTE DOGANALE

Requisiti

Ammissione all'esame professionale federale

- attestato federale di capacità (AFC) di impiegato/a di commercio e pratica professionale di almeno 3 anni in campo doganale;
- oppure attestato federale di capacità (AFC), o diploma di una scuola di commercio o titolo equivalente e pratica professionale di almeno 4 anni di cui 3 in campo doganale;
- oppure almeno 7 anni di pratica professionale in campo doganale;

Inoltre, per tutti i candidati

- disporre dei certificati di modulo conseguiti durante il corso.

Attitudini richieste

Per esercitare questa professione sono richieste attitudini quali:

- Attitudine a lavorare in modo indipendente
- Attitudine a negoziare
- Senso commerciale
- Facilità per le lingue
- Spirito metodico
- Buona memoria
- Resistenza psichica

Condizioni di lavoro

I dichiaranti e le dichiaranti doganali assumono, per conto della ditta di spedizioni per la quale lavorano, i mandati attribuiti dalla clientela. Lavorano come presso le stazioni di confine, gli aeroporti, gli uffici doganali autostradali o gli uffici di aziende commerciali e di trasporto. Lavorano in team e hanno contatti regolari con gli specialisti delle dogane e della sicurezza dei confini in Svizzera e nell'Unione Europea e con le aziende di trasporto. Comunicano quindi spesso in inglese. L'orario di lavoro varia a seconda del luogo di lavoro. In un ufficio doganale lavorano regolarmente, mentre presso una dogana autostradale lavorano a turni. Quando si devono trattare molte merci in poco tempo, il lavoro può diventare a volte frenetico.

Dopo alcuni anni di esperienza lavorativa, questi professionisti spesso si specializzano in una particolare categoria di merci e possono diventare capi reparto.

Perfezionamento

- corsi e seminari di aggiornamento e di perfezionamento organizzati nel settore delle spedizioni dalle associazioni professionali, dalle ditte di spedizione e dall'Amministrazione delle dogane;
- esame per conseguire l'attestato professionale federale (APF) di specialista di spedizione e logistica internazionale;
- esame professionale superiore (EPS) per conseguire il diploma di dirigente di spedizione e logistica internazionale o di responsabile del commercio estero.

Altre offerte di formazione continua su:

<http://www.orientamento.ch/perfezionamento>

Professioni affini

- Agente tecnico commerciale (APF)/Agente tecnica commerciale (APF)
- Specialista in commercio estero (APF)/Specialista in commercio estero (APF)
- Specialista in spedizione e logistica internazionale (APF)/Specialista in spedizione e logistica internazionale (APF)

Indirizzi

Società degli impiegati del commercio (SIC)
Sezione Ticino
Via Vallone 27
6500 Bellinzona
Telefono: 091 821 01 01
<http://www.sicticino.ch>

Spedlogswiss
Associazione svizzera delle imprese di spedizione e logistica
Elisabethenstr. 44
Postfach
4002 Basel
Telefono: 061 205 98 00
<http://www.spedlogswiss.com>