

Supervisora-coach (EPS)

Supervisore-coach (EPS)

Attività sociale

Il supervisore-coach e la supervisora-coach assistono i professionisti nello svolgimento dei loro compiti, aiutandoli a riflettere sul loro ruolo e le loro azioni sul posto di lavoro. Migliorano la collaborazione con clienti e collaboratori e gestiscono situazioni di stress e conflitto, sostenendo lo sviluppo professionale e personale.

Attività

Preparazione

chiarire gli obiettivi dei clienti, ad esempio migliorare la comunicazione all'interno di un team o le capacità decisionali dei quadri
scegliere il tipo di intervento più adatto alla situazione, ad esempio metodi creativi o esercizi di gruppo
definire un accordo di collaborazione che stabilisca i ruoli di ciascuno, l'entità e la durata della consulenza
presentare un'offerta ai e alle clienti e firmare un contratto

Consulenza

condurre colloqui instaurando una relazione di lavoro basata sulla fiducia
stabilire le misure da adottare, ad esempio cambiamenti strutturali o degli orari
aiutare le persone a sviluppare le proprie competenze personali, sociali e professionali, ad esempio in situazioni di stress o in caso di cambiamento di funzione
accompagnare gruppi di lavoro nella realizzazione di un progetto o sostenere un gruppo di persone in formazione
consigliare un team per migliorare ad esempio la collaborazione, le prestazioni e la gestione dei conflitti
verificare regolarmente i risultati ottenuti e proporre eventuali modifiche agli obiettivi

Conclusione

analizzare e valutare i colloqui di consulenza, chiedendo ai e alle clienti un feedback
documentare risultati, conclusioni tratte e misure concordate

Marketing e amministrazione

promuovere i servizi di consulenza e stabilirne i prezzi
acquisire nuova clientela
stilare budget, emettere fatture per le consulenze e tenere la contabilità
documentare i processi di consulenza

Condizioni di lavoro

I supervisori-coach e le supervisore-coach possiedono vaste competenze in materia di consulenza e le utilizzano nel proprio ambito professionale o in contesti esterni. Lavorano come indipendenti o come consulenti interni (in base a un mandato).

Attitudini e interessi

Attitudini

Attitudini pedagogiche
Capacità di analisi
Capacità di mettere a proprio agio gli altri
Empatia
Equilibrio psico-affettivo
Facilità di contatto
Senso di osservazione
Tolleranza e rispetto dell'altro

Interessi

Essere in contatto con altre persone
Aiutare e prendersi cura degli altri
Consigliare
Pianificare, organizzare

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. Le condizioni di ammissione figurano nel regolamento d'esame della SEFRI.

Corsi di formazione

Tutte le offerte

<https://www.orientamento.ch/it/ricerca/formazioni?profession=128519>

Formazione continua

corsi di formazione continua offerti da istituti di formazione, organizzazioni del mondo del lavoro, scuole universitarie professionali e università;
scuola universitaria professionale per conseguire il Bachelor/Master SUP in psicologia applicata, in lavoro sociale o in discipline affini.

Altre offerte di formazione continua su:

www.orientamento.ch/perfezionamento

<https://www.orientamento.ch/dyn/show/7140>

Professioni simili

Professione

Consulente in organizzazione EPS

<https://www.orientamento.ch/it/professioni/consulente-in-organizzazione-eps>

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

0.734.22.0

Link utili

Esame professionale superiore di consulente

<https://www.hfpberatung.ch>

Savoir Social

<https://www.savoirsocial.ch>

Savoir Social

<https://www.professionisociali.ch/>

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/60140?lang=it>