

Responsabile degli acquisti (EPS)

Responsabile degli acquisti (EPS)

Commercio

Logistica

Economia, amministrazione, sicurezza

Il responsabile degli acquisti e la responsabile degli acquisti si occupano dell'acquisto e dell'approvvigionamento di materie prime o prodotti semi-finiti necessari alla produzione di merci, di pezzi di ricambio o di prestazioni di servizio. Operativi in aziende industriali, commerciali o di servizio, hanno ruoli di importanza diversa a dipendenza dalle dimensioni dell'azienda. Mettono a disposizione dei reparti di produzione e di vendita le quantità necessarie di prodotti; organizzano i settori dei trasporti e dello stoccaggio come pure del riciclaggio; ricercano condizioni economiche d'acquisto ottimali. Per queste funzioni strategiche, a carattere organizzativo, pianificatorio e talvolta dirigenziale, vengono associati alle scelte attuate a vari livelli decisionali e contribuiscono in modo determinante alla competitività dell'azienda.

Attività



Mettono a disposizione dei reparti di produzione e di vendita le quantità necessarie di prodotti; organizzano i settori dei trasporti e dello stoccaggio come pure del riciclaggio; ricercano condizioni economiche d'acquisto ottimali. Per queste funzioni strategiche, a carattere organizzativo, pianificatorio e talvolta dirigenziale, vengono associati alle scelte attuate a vari livelli decisionali e contribuiscono in modo determinante alla competitività dell'azienda.

I loro compiti principali possono essere così descritti:

- prendere in considerazione e anticipare i bisogni degli utilizzatori;
- studiare il mercato, ricercare alternative, elaborare la politica degli acquisti, pianificare le procedure;
- consultare gli ingegneri di produzione, i capivendita e i responsabili dei magazzini;
- stabilire una politica delle vendite;
- scegliere gli articoli che si vendono meglio e valutare le quantità che possono essere smerciate;
- documentarsi per conoscere le caratteristiche dei prodotti e le loro possibilità di sostituzione;
- visitare esposizioni e fiere;
- selezionare fornitori in base alle prestazioni: qualità delle merci, rispetto dei termini di consegna, condizioni finanziarie accordate, ecc.;
- fissare i prezzi, tenendo in considerazione tutti gli elementi, e analizzare le ripercussioni dei costi d'acquisto sui prezzi di vendita dei prodotti;
- preparare e condurre le trattative sulla base degli obiettivi dell'azienda, esaminare le offerte concorrenti;
- organizzare un sistema di approvvigionamento razionale;
- perfezionare le proposte di acquisto e i termini dei contratti, controllare l'esecuzione delle ordinazioni;
- gestire le scorte, delimitando i rischi, organizzando le rotazioni delle merci;
- occuparsi della logistica: gestire i trasporti esterni e interni così come i depositi, limitando le spese;

- mantenere buone relazioni con i fornitori;
- assumere compiti di gestione e di formazione del personale del proprio settore.

Condizioni di lavoro

I responsabili degli acquisti fanno parte dei quadri aziendali o degli organi dirigenti.

Spesso, nelle aziende di piccole dimensioni, è il datore di lavoro stesso che si occupa degli acquisti: tiene sotto controllo le scorte, si interessa alle proposte di acquisto e tratta personalmente con i fornitori.

In Ticino sono attivi 3 responsabili degli acquisti diplomati.

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. Le condizioni di ammissione figurano nel regolamento d'esame della SEFRI.

Formazione continua

- formazione continua proposta dall'Associazione professionale procure.ch;
- aggiornamenti periodici, teorici e pratici, sugli acquisti e il management;
- MBA-Strategy and Procurement Management (corsi organizzati all'Università di Birmingham con la collaborazione di procure.ch).

Inoltre, possibilità di carriera quale:

- direttore/trice del servizio acquisti e del servizio approvvigionamento;
- responsabile della distribuzione;
- direttore/trice di una succursale (fabbrica o negozio).

Altre offerte di formazione continua su:

<http://www.orientamento.ch/perfezionamento>

[BASE_URL/http://www.orientamento.ch/perfezionamento](http://www.orientamento.ch/perfezionamento)

Professioni simili

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

Link utili

Schweizerischer Verband für Materialwirtschaft und Einkauf (SVME / ASAA)

[BASE_URL/http://www.procure.ch](http://www.procure.ch)

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/70032?lang=it>