

Dirigente in facility management e manutenzione EPS

Dirigente in facility management e manutenzione EPS

Economia domestica

Facility Management

Tecnica degli edifici

Facility Management

Il dirigente e la dirigente in facility management e manutenzione garantiscono il funzionamento, la messa a disposizione e la manutenzione di edifici, impianti e ambienti di lavoro. Il ramo superficie e infrastruttura si concentra più sugli aspetti tecnici, mentre il ramo persone e organizzazione si occupa degli aspetti legati all'ospitalità, alla tutela della salute e ai servizi interni.

Attività

Funzionamento e manutenzione

- pianificare, dirigere, controllare, concludere e valutare progetti di pulizia, manutenzione e ristrutturazione di impianti ed edifici
- tenere conto degli aspetti ecologici riducendo il consumo di energia e smaltendo correttamente i rifiuti, soprattutto quelli nocivi per persone e ambiente
- elaborare e attuare misure di ottimizzazione e miglioramento dei processi per aumentarne l'efficienza e la qualità
- garantire la sicurezza degli edifici, come il sistema antincendio, e il funzionamento di diversi servizi, come posta e portineria
- assicurare un impiego ottimale delle risorse, ad esempio ottimizzare la gestione del magazzino e verificare gli sprechi

Gestione aziendale e del personale

- gestire e promuovere i collaboratori e le collaboratrici
- applicare le misure e le norme in materia di prevenzione degli incidenti e sicurezza sul lavoro, nonché partecipare alla gestione dei rischi
- definire e applicare strategie di miglioramento nel proprio reparto, nonché attuare gli obiettivi dell'azienda
- occuparsi di questioni finanziarie, come redigere offerte e preventivi, calcolare la redditività e pianificare gli investimenti
- fungere da persona di contatto tra la direzione, il personale e la clientela
- allestire e attuare misure di marketing, informarsi sulle tendenze di mercato e gestire la comunicazione interna ed esterna

Condizioni di lavoro

I dirigenti e le dirigenti in facility management e manutenzione lavorano in ufficio, ma talvolta si spostano per effettuare sopralluoghi. Hanno orari generalmente regolari, che possono intensificarsi a seconda dei periodi e dei progetti.

Questi professionisti e queste professioniste trovano impiego in ogni tipo di azienda e in tutti i settori, ad esempio del commercio, dell'artigianato, della sanità o dell'industria. Nell'ambito della manutenzione in contesto industriale, lavorano soprattutto in imprese di produzione, gestori di infrastrutture e fornitori di energia. Altre opportunità sono date da ditte che offrono servizi di facility management e manutenzione, come imprese di pulizie.

Attitudini e interessi

Attitudini

- Capacità di analisi
- Spirito decisionale
- Capacità di pianificazione e organizzazione
- Rapidità di esecuzione
- Resistenza allo stress
- Senso tecnico
- Senso di responsabilità

Interessi

- Dirigere e assumersi delle responsabilità
- Avere a che fare con cifre e numeri
- Pianificare, organizzare

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. Le condizioni di ammissione figurano nel regolamento d'esame della SEFRI.

Formazione continua

Corso

- Corsi di formazione continua offerti dall'Associazione svizzera di facility management e di maintenance ↗
<https://www.fmpo-swiss.ch/bildung/ueberblick/>

Scuola universitaria

- Bachelor in facility management
<https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/facility-management>

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

Link utili

fmpo

<https://www.fmpo-swiss.ch/it/>

Associazione svizzera di facility management e di maintenance

Allpura

<https://allpura.ch/>

Associazione delle imprese svizzere di pulizia (in tedesco)

SVIT Svizzera

<https://www.svit.ch/de>

Associazione svizzera dell'economia immobiliare (in tedesco)

SVIT Ticino

<https://www.svit.ch/it/svit-ticino>

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/65641?lang=de>