

Diplomato in economia aziendale nel settore dell'automobile EPS

Diplomata in economia aziendale nel settore dell'automobile EPS

Veicoli

Il diplomato e la diplomata in economia aziendale nel settore dell'automobile ricoprono una funzione dirigenziale in un'azienda del settore automobilistico. Gestiscono il personale, si occupano delle questioni finanziarie e dell'organizzazione aziendale, e forniscono consulenza alla clientela.

Attività

Gestione aziendale e del personale

- dirigere una concessionaria automobilistica o singoli reparti
- calcolare i prezzi e garantire i finanziamenti
- occuparsi dell'organizzazione e delle finanze
- gestire e promuovere collaboratori e collaboratrici, apprendisti e apprendiste
- rispettare le direttive dal punto di vista tecnico-specialistico e in materia di sicurezza

Coordinamento della clientela e dei servizi

- instaurare e sviluppare i rapporti con la clientela
- fornire consulenza alla clientela in fatto di veicoli, riparazioni e servizi
- effettuare valutazioni di danni ai veicoli, ad esempio da utilizzare come base per redigere rapporti assicurativi
- applicare le proprie conoscenze relative alla tecnica delle automobili e trovare soluzioni
- promuovere processi di lavoro basati sulla protezione dell'ambiente e sull'utilizzo consapevole delle risorse

Vendita, marketing e questioni legali

- applicare metodologie e psicologia di vendita
- condurre trattative contrattuali e di vendita
- sviluppare strategie di marketing
- chiarire questioni legali e relative alla tecnica del traffico

Condizioni di lavoro

I diplomati e le diplomate in economia aziendale nel settore dell'automobile lavorano principalmente in ufficio e hanno orari di lavoro generalmente regolari.

Questi professionisti e queste professioniste trovano impiego in concessionarie automobilistiche.

Attitudini e interessi

Attitudini

- Senso della comunicazione
- Capacità di pianificazione e organizzazione



- Attitudine a dirigere e a gestire un team
 - Senso commerciale
 - Attitudine a negoziare
 - Aspetto curato
-

Interessi

- Consigliare
- Pianificare, organizzare
- Dirigere e assumersi delle responsabilità
- Essere in contatto con altre persone
- Avere a che fare con cifre e numeri

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. Le condizioni di ammissione figurano nel regolamento d'esame della SEFRI.

Formazione continua

Corso

- Corsi offerti dall'**Unione professionale svizzera dell'automobile (UPSA)** ↗
<https://www.agvs-upsa.ch/it/formazione-professionale/business-academy/>

Scuola universitaria

- Bachelor in **ingegneria meccanica**
<https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/ingegneria-meccanica>
o in **gestione aziendale**
<https://www.orientamento.ch/it/indirizzi-di-studio/gestione-aziendale>

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

0.570.37.0

Link utili

[professioneauto.ch](https://www.autoberufe.ch/it/)

<https://www.autoberufe.ch/it/>

[Unione professionale svizzera dell'automobile \(UPSA\)](https://www.agvs-upsa.ch/it/)

<https://www.agvs-upsa.ch/it/>

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/46332?lang=de>