

Informaticienne de gestion BF

Informaticien de gestion BF

Informatique

En tant qu'informaticienne ou informaticien de gestion BF, vous analysez, développez et gérez des projets informatiques répondant aux besoins les plus divers des entreprises. Ce faisant, vous tenez compte des aspects techniques, économiques et organisationnels. Vous mettez en place de nouveaux logiciels, par exemple un nouveau système de gestion ou des intranets.

Tâches

Analyse et évaluation

- S'informer en détail sur l'environnement de l'entreprise, par exemple sur son fonctionnement et ses partenaires
- Analyser les besoins et les ressources disponibles pour un projet dans le domaine des technologies de l'information et de la communication (TIC)
- Estimer les coûts et économies liés aux investissements TIC et effectuer des calculs de rentabilité et de risque
- Examiner la faisabilité et les exigences techniques d'un projet
- Suivre les innovations technologiques et évaluer leur potentiel sur l'entreprise et les systèmes TIC existants
- Déterminer les systèmes qui doivent être remplacés au sein de l'entreprise

Gestion de projet

- Planifier et superviser les délais, les méthodes et les moyens mis en œuvre
- Sélectionner et acquérir le matériel et les logiciels adaptés, tout en définissant les exigences techniques
- Organiser l'implémentation et l'assistance technique des nouveaux systèmes et la mise hors service des anciens
- Mettre au point, superviser et contrôler les tests d'utilisation des nouveaux systèmes
- Préparer et accompagner les utilisateurs, par exemple en organisant des formations

Optimisation et exploitation

- Surveiller les performances des systèmes ou des services mis en place
- Analyser et optimiser les processus opérationnels

Sécurité informatique

- Analyser les données et les informations traitées dans le cadre d'un projet
- Surveiller le fonctionnement des systèmes
- Assurer les mises à jour, la qualité des données et la transmission des informations
- Vérifier la sécurité des systèmes informatiques
- Résoudre les éventuels dysfonctionnements ou erreurs et garantir ainsi la stabilité opérationnelle

Environnement de travail

En tant qu'informaticienne ou informaticien de gestion BF, vous travaillez le plus souvent à l'ordinateur dans un bureau. Vous évoluez dans un environnement exigeant nécessitant une grande résistance au stress ainsi qu'une excellente capacité à prioriser les tâches.

Vous trouvez un emploi dans des entreprises informatiques ou industrielles, des administrations publiques, des compagnies d'assurance ou des banques. Votre domaine d'activité étant influencé par les nombreuses avancées technologiques, vous devez constamment mettre à jour vos connaissances.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité d'adaptation à l'évolution technologique
- Capacité de planification et d'organisation
- Aptitude à négocier

Intérêts

- Travailler à l'ordinateur
- Planifier, organiser

Formation

Cette formation est généralement modulaire et s'acquiert en emploi.

Durée

- 1 à 2 ans

Conditions d'admission

- Les conditions d'admission à l'examen figurent dans le **règlement** ↗
<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/12225>

Titre obtenu

Brevet fédéral d'informaticienne ou d'informaticien de gestion

Formations continues

Diplôme fédéral

- ICT-Manager DF
- Information Security Manager DF

Haute école

Bachelor of Science en informatique de gestion

Les conditions d'admission varient selon les hautes écoles

Professions voisines

Autre information

Numéro Swissdoc

Liens utiles

ICT-Formation professionnelle

<https://www.ict-formationprofessionnelle.ch>

Digital Switzerland

<https://digitalswitzerland.com>

Organisation faîtière pour la numérisation

Bases légales

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/88745?lang=fr>