

Assistant en médias imprimés AFP

Assistante en médias imprimés AFP

Impression, papier

Durée

2 ans

Diplôme

Attestation fédérale de
formation professionnelle AFP

Indications sur les salaires

1^{re} année d'apprentissage: 700
francs

2^e année d'apprentissage: 900
francs

En tant qu'assistante ou assistant en médias imprimés, tu participes aux tâches courantes dans les domaines de l'impression, du façonnage ou de la production d'emballages. Selon ton domaine spécifique, tu travailles en équipe à l'impression de médias comme des journaux, à la réalisation d'emballages et à la reliure d'imprimés, ou encore à la réalisation et à la pose de produits publicitaires.

Tâches

Préparation des mandats et collaboration

- Réceptionner les mandats, contrôler les données numériques reçues
- Choisir et préparer les papiers, cartons, pellicules, encres ou encore bobines appropriés
- Calculer les quantités nécessaires en utilisant le moins de matériaux possible, de préférence recyclables, recyclés et/ou certifiés
- Assister d'autres spécialistes comme des technologues en médias, des réalisateurs publicitaires ou des façonneurs de produits imprimés

Domaine spécifique impression

- Régler les machines d'impression offset (avec un plaque souple) ou numérique et leurs appareils périphériques, pour l'impression polychrome (en couleur) ou le chargement et déchargement du papier
- Mélanger les encres
- Prévoir les chargements de papier
- Préparer, encoller et nettoyer les écrans de sérigraphie (impression avec des pochoirs)
- Participer à des travaux de sérigraphie de routine en impression manuelle, semi-automatique et automatique
- Effectuer un tirage d'essai puis lancer et surveiller l'impression, identifier et signaler les pannes et problèmes d'impression

Domaine spécifique façonnage et production de matériel d'emballage

- Préparer et mettre en route le massicot (machine à couper le papier), les plieuses et les machines de découpe à platine ou à cylindre
- Produire et contrôler des échantillons
- Lancer et surveiller la production
- Identifier et signaler les pannes et problèmes
- Réaliser des travaux courants de reliure, de coupe, d'assemblage et d'encartage
- Accomplir des tâches de banderolage, d'emballage et d'expédition

Domaine spécifique techniques publicitaires

- Produire et monter des produits d'information, de publicité et de signalisation
- Contrôler des échantillons, surveiller la production, identifier et signaler les pannes et problèmes
- Décorer des voitures ou des vitrines
- Mettre en place des supports de communication

Nettoyage, entretien et rédaction de rapports

- Établir un rapport sur le travail réalisé pour recenser le tirage, le nombre de pièces ou encore les rebuts
- Assurer la manutention du stock de papier, de bobines pour rotatives, de carton, d'encre, des matières et des produits semi-fabriqués, etc.
- Effectuer des travaux de nettoyage, recycler ou éliminer correctement les déchets

Environnement de travail

En tant qu'assistante ou assistant en médias imprimés, tu travailles dans des ateliers ou des imprimeries, ce qui demande une bonne constitution physique et une tolérance au bruit des machines. Tu utilises parfois des produits chimiques, qu'il faut manipuler et éliminer avec précaution. Les horaires peuvent être irréguliers selon le domaine choisi, incluant parfois du travail de nuit.

En Suisse romande, tu trouves plutôt des débouchés dans les domaines de l'impression, du façonnage et des techniques publicitaires. Tu travailles avec des machines de plus en plus sophistiquées qui nécessitent une constante adaptation des connaissances.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Habileté manuelle
- Esprit méthodique
- Précision et minutie
- Perception correcte des couleurs

- Capacité d'adaptation à l'évolution technologique
- Capacité à supporter les bruits
- Aptitude à travailler en équipe

Intérêts

- Travailler avec précision
- Travailler le tissu, le cuir, le papier
- Travailler avec des machines
- Réaliser des tâches techniques

Formation

Entreprise

Formation pratique 4 jours par semaine dans des ateliers ou des imprimeries

École

Formation théorique 1 jour par semaine dans une classe intercantonale romande, à Lausanne (VD)

Cours interentreprises

4 jours sur 2 ans dans une classe intercantonale romande, à Lausanne (VD)

Durée

2 ans

Domaines spécifiques

- Impression
- Façonnage et production de matériel d'emballage
- Techniques publicitaires

Conditions d'admission

- Scolarité obligatoire achevée

- Certaines entreprises recourent à un examen d'admission

Remarque: admission sur dossier possible pour les candidates et candidats n'ayant pas terminé l'école obligatoire.

Titre obtenu

Attestation fédérale de formation professionnelle (AFP) d'assistante ou d'assistant en médias imprimés

Formations continues

Apprentissage complémentaire

En tant qu'assistante ou assistant en médias imprimés, tu peux envisager un complément de formation pour obtenir le certificat fédéral de capacité (CFC) de **façonneur-euse de produits imprimés**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/faconneur-euse-de-produits-imprimes-cfc>

, de **technologue en reliure**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/technologue-en-reliure-cfc>

, de **technologue en médias**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/technologue-en-medias-cfc>

, d'**imprimeur-euse d'emballage**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/imprimeur-euse-demballage-cfc>

, de **technologue en emballage**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/technologue-en-emballage-cfc>

ou de **réalisateur-trice publicitaire**

 <https://www.orientation.ch/fr/professions/realisateur-trice-publicitaire-cfc>

. Un CFC est nécessaire pour accéder à la maturité professionnelle et est généralement exigé pour suivre une formation supérieure, par exemple un brevet fédéral.

Professions voisines

Autre information

Numéro Swissdoc

Liens utiles

Association des réalisateurs publicitaires (VWP)

 <https://www.vwp.swiss>

(en allemand)

dpsuisse

 <https://dpsuisse.ch/fr/home>

Association de l'industrie suisse de l'impression et de la communication

École romande d'arts et communication (ERACOM)

<https://www.eracom.ch/>

Bases legales

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/35319?lang=fr>