orientamento
.ch

Druck- und Medienkaufmann BP
Druck- und Medienkauffrau BP

Wirtschaft, Verwaltung, Sicherheit | Handel

Als Druck- und Medienkauffrau oder Druck- und Medienkaufmann planen und betreuen Sie die Produktion von gedruckten Medien, Druckvorlagen und Werbe- und Verpackungsmaterial Sie beraten die Kundschaft und bearbeiten Aufträge von Anfang bis Schluss kostengünstig, fach- und termingerecht.

Aufgaben

Beraten und verkaufen

- Bedürfnisse der Kundschaft verstehen und sie beraten, etwa zu Papier und Menge
- prüfen, ob der Auftrag so machbar ist, Kosten berechnen und Angebote erstellen
- Reklamationen entgegennehmen und Verbesserungen vorschlagen

Produktion planen

- Produktionsschritte, benötigtes Personal, Maschinen und Material planen
- Druckverfahren wählen, zum Beispiel Offsetdruck, Siebdruck oder Digitaldruck
- Art des Produktes zusammen mit der Kundschaft bestimmten, etwa Broschüre, Flyer oder Buch
- Material beschaffen und Qualität überprüfen, beispielsweise Papier oder Material für die Veredelung der Produkte

Produkte herstellen

- Produktionsteam leiten, Termine festlegen und überprüfen
- sicherstellen, dass die Produktion reibungslos läuft
- mit Druckereien, Grafikerinnen, Logistikern, Werbeagenturen und Kundschaft zusammenarbeiten
- schauen, dass die Produktion möglichst energieeffizient ist und Material wiederverwendet und recycelt wird
- erkennen, wenn Termine oder Kosten nicht eingehalten werden können und Lösungen dafür suchen
- Qualität der Endprodukte, der Geräte und der Arbeitsprozesse prüfen und verbessern

Arbeitsumgebung

Als Druck- und Medienkauffrau oder Druck- und Medienkaufmann müssen Sie manchmal aufgrund von kurzen Fristen Überstunden machen.

Anstellung finden Sie in Unternehmen der grafischen Industrie und in den Druck- oder Marketingabteilungen von Unternehmen aus anderen Branchen.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Fähigkeit, Mitarbeitende zu führen
- Technisches Verständnis
- Kommunikationsfähigkeit
- Freude an Verkauf und Beratung
- Sinn für Ästhetik
- Verhandlungsgeschick
- Fähigkeit, sich an neue Technologien anzupassen

Interessen

- Beraten
- Planen, organisieren

Ausbildung

Die Ausbildung wird in der Regel berufsbegleitend in Form von Modulen gemacht.

Angebote

Alle anzeigen
https://orientamento.ch/it/ricerca/formazioni?profession=128395

Dauer

1,5 Jahre

Zulassung

Die Zulassungsbedingungen für die Prüfung stehen in der **Prüfungsordnung** (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/14264).

Abschluss

Druck- und Medienkaufmann / Druck- und Medienkauffrau mit eidg. Fachausweis

Weiterbildung

Höhere Fachprüfung

- Publikationsmanager/in HFP

Fachhochschule

- Bachelor of Arts in **Kommunikation, Medien** (https://berufsberatung.ch/de/studienrichtungen/kommunikation-medien)

Je nach Fachhochschule gelten unterschiedliche Zulassungsbedingungen.

Ähnliche Berufe

Beruf
Medieningenieur/in

https://orientamento.ch/it/de/berufe/medieningenieur-in

Beruf
Manager/in Medien HF

https://orientamento.ch/it/de/berufe/manager-in-medien-hf

Beruf
Techno-Polygraf/in BP

https://orientamento.ch/it/de/berufe/techno-polygraf-in-bp

Beruf
Verkaufsfachmann/-frau BP

https://orientamento.ch/it/de/berufe/verkaufsfachmann-frau-bp

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

0.535.2.0

Weiterführende Links

Verband Schweizer Druckindustrie (VSD) (https://vsd.ch/)

dpsuisse (https://dpsuisse.ch/de/home)

Verband der Print- und Medienindustrie

Gesetzliche Grundlagen (https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/21354?lang=de)