orientamento
.ch

Betriebswirtschafter
Betriebswirtschafterin

Management | Finanzen | Marketing

Als Betriebswirtschafterin oder Betriebswirtschafter übernehmen Sie Führungsverantwortung oder unterstützen die Geschäftsleitung bei der Entwicklung des Unternehmens. Sie analysieren geschäftliche Abläufe, suchen nach Verbesserungen und treffen strategische Entscheidungen. Dabei arbeiten Sie zum Beispiel in den Bereichen Finanzen, Personal, Logistik oder Marketing.

Aufgaben

Finanzen und Controlling

- Finanzierungspläne entwickeln
- Kredite für Investitionen beschaffen
- Geschäftsbuchhaltung kontrollieren
- Statistiken und Kennzahlen auswerten

Personalmanagement

- Personalbedarf planen
- Aufgaben in der Personalrekrutierung und -betreuung übernehmen
- Personal- und Organisationsentwicklung fördern
- Personalverwaltung organisieren: Arbeitsverträge, Lohnabrechnungen oder Zeiterfassung

Logistik und Prozesse

- Beschaffungsmärkte analysieren, zum Beispiel prüfen, welche Anbieterinnen gut und preiswert liefern können
- Lieferverträge aushandeln
- Rohstoffe und Betriebsmittel einkaufen
- Produktions- und Geschäftsprozesse optimieren

Marketing und Vertrieb

- Wettbewerbs- und Marktanalysen erstellen
- Absatzstrategien analysieren, etwa prüfen, welche Verkaufswege und Methoden erfolgreich sind

- Verkaufsziele definieren
- Marketing- und Kommunikationsmassnahmen entwickeln
- Preise festlegen
- Märkte erschliessen: neue Kundinnen und neue Verkaufsorte finden

Arbeitsumgebung

Als Betriebswirtschafterin oder Betriebswirtschafter arbeiten Sie meist in grösseren Unternehmen des privaten Dienstleistungsbereichs, etwa in Banken und Versicherungen, in Beratungsfirmen oder in Handels- und Industriebetrieben. Auch die öffentliche Verwaltung, das Gesundheitswesen oder der Sozial- und Kulturbereich bieten viele Einsatzmöglichkeiten. Viele grosse Unternehmen ermöglichen den Berufseinstieg über Trainee-Programme und spezialisierte Weiterbildungen, zum Beispiel im Finanzsektor oder in der Unternehmensberatung.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Analytische Fähigkeiten
- Entscheidungsfreude
- Fähigkeit, Mitarbeitende zu führen
- Flair für Sprachen
- Flair für Zahlen
- Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick

Interessen

- Führen und Verantwortung übernehmen
- Mit Zahlen arbeiten
- Planen, organisieren
- Sprachen anwenden

Ausbildung

Der Beruf setzt ein abgeschlossenes Hochschulstudium voraus.

Üblich ist ein Bachelorabschluss einer Fachhochschule oder ein Masterabschluss einer Universität in Betriebswirtschaft.

Dauer	Orte, Inhalte, Zulassung
- Bachelorstudium: mind. 3 Jahre	Studienrichtung **Betriebswirtschaft**

- Masterstudium: mind. 1,5 Jahre

(https://berufsberatung.ch/de/studienrichtungen/betriebswirtschaft)

Ähnliche Berufe

Beruf
Unternehmensberater/in

https://orientamento.ch/it/de/berufe/unternehmensberater-in

Beruf
Manager/in Sales und Marketing

https://orientamento.ch/it/de/berufe/manager-in-sales-und-marketing

Beruf
Tourismusmanager/in

https://orientamento.ch/it/de/berufe/tourismusmanager-in

Beruf
Volkswirtschafter/in

https://orientamento.ch/it/de/berufe/volkswirtschafter-in

Beruf
Wirtschaftsingenieur/in

https://orientamento.ch/it/de/berufe/wirtschaftsingenieur-in

Beruf
Forscher/in Kultur, Gesellschaft, Wirtschaft

https://orientamento.ch/it/de/berufe/forscher-in-kultur-gesellschaft-wirtschaft

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

0.616.19.3

0.616.7.0